**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ**

**«ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ЯСЛА-САДОК) №244»**

**ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

49018 м.Дніпро, вул. Гідропаркова, 3, тел.773-41-09, dnz 244@i.ua, dnz 244@dnepredu.dp.ua

**НАКАЗ**

16.05.2017 № 43/В

**«Про дотримання чинного законодавства щодо отримання, використання та обліку благодійних (добровільних) внесків від юридичних та фізичних осіб»**

Відповідно до ст. 53 Конституції України, законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про благодійну діяльність та благодійні організації», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про запобігання корупції», Бюджетного та Цивільного кодексів України, постанови Кабінету Міністрів України від 04.08.2000 року № 1222 (зі змінами) «Про затвердження Порядку отримання благодійних (добровільних) внесків і пожертв від юридичних та фізичних осіб бюджетними установами і закладами освіти, охорони здоров’я, соціального захисту, культури, науки, спорту та фізичного виховання для потреб їх фінансування», листів Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 15.04.2011 року № 1/9-289 «Щодо оприлюднення інформації про використання благодійних та спонсорських внесків» та від 09.04.2012 року № 1/9-272 «Щодо благодійних внесків», листів Міністерства освіти і науки України від 05.09.2013 №1/9-608 «Щодо благодійних внесків» та від 28.11.2013 №1/9-848 «Про організацію діяльності благодійних фондів у загальноосвітніх навчальних закладах», рішення Дніпровської міської ради від 28.09.2016 № 22/14 «Про посилення контролю за отриманням благодійних (добровільних) внесків і пожертв від юридичних і фізичних осіб бюджетними установами і закладами освіти, охорони здоров’я, соціального захисту, культури, спорту та фізичного виховання для потреб їх фінансування», наказу управління освіти від 10.05.2017р.№123 «Про дотримання чинного законодавства щодо отримання, використання та обліку благодійних (добровільних) внесків від юридичних та фізичних осіб» та з метою дотримання вимог законодавства щодо ефективності та прозорості використання благодійних внесків, уникнення безсистемних та безконтрольних зборів коштів з батьків, попередження зловживань працівниками навчального закладу, забезпечення доступності, безоплатності освіти у ДНЗ

НАКАЗУЮ:

1.Усім учасниками навчально – виховного процесу в ДНЗ:

1.1.Забезпечити неухильне виконання чинного законодавства щодо отримання, використання та обліку благодійних (добровільних) внесків від юридичних та фізичних осіб.

* 1. Не допускати збір будь-яких готівкових внесків працівниками ДНЗ
  2. Постійно проводити відповідну роз’яснювальну роботу серед педагогічної громадськості щодо заборони примусового стягнення коштів з батьків у вигляді благодійних внесків.
  3. Тримати на контролі питання щодо створення педагогічною радою, батьківським комітетом (радою) навчального закладу благодійного рахунку у казначействі відповідно до чинного законодавства.
  4. Здійснювати отримання внесків (благодійних, спонсорських тощо) від фізичних та юридичних осіб відповідно до Порядку отримання благодійних (добровільних) внесків і пожертв від юридичних та фізичних осіб бюджетними установами і закладами освіти, охорони здоров’я, соціального захисту, культури, науки, спорту та фізичного виховання для потреб їх фінансування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04.08.2000 року № 1222 (зі змінами).
  5. Довести до відома громадськості та батьків реквізити благодійного розрахункового рахунку (для зручності, у разі бажання, надання добровільної допомоги ДНЗ).
  6. Своєчасно проводити оприбуткування товарів, робіт і послуг, наданих як благодійна допомога.
  7. Забезпечити постійне інформування громадськості про надходження та використання благодійних внесків шляхом розміщення відповідних матеріалів на сайті ДНЗ, на інформаційних стендах.
  8. Систематично, не рідше одного разу на півріччя, проводити звітування про використання бюджетних та благодійних коштів перед батьківською громадськістю.
  9. Орлик Г.Є. відповідальній за роботу сайту постійно оновлювати інформацію у розділі «Фінансова діяльність», розміщувати на сайті звіти про використання коштів.
  10. Покласти персональну відповідальність на усіх учасників навчально – виховного процесу в ДНЗ за дотримання норм чинного законодавства щодо збору благодійних, спонсорських внесків та прозорості їх використання.
  11. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою

Завідувач Л.Г.Рябуха

Ознайомлені: